

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



T.C.
İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

İ S K İ
İSTANBUL SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1-	Su Faturası Tahsilâtı	Mukavele (Sözleşme) Numarası Su Tüketim Faturası Kayıtlı TCKN	30 – 45 Saniye
2-	Vezne Para İadeleri	1- Para İade Formu 2- Verasetli ise Veraset İlamı 3- Vekaletli ise Vekalet Belgesi	45 – 60 Saniye
3-	Fazla ve Yersiz Kredi Kartı ile Yapılan Tahsilatların İptali	1- Tahsilata Ait Slip 2- Para İade Formu 3- Kredi Kartı Sahibinin İptal Talebine İlişkin Dilekçe.	1 İş Günü
4-	Bilgi Edinme Başvuruları*	Başvuru dilekçesi veya formu. E-Posta	5 İş Günü

5-	Alınan Teminatların İade İşlemleri*	1- Teminat İade Formu 2- S.G.K. İlişiksiz Belgesi (Gerektiği Durumlarda) 3- Vekâletname 4- Kimlik	5 İş Günü
6-	Abone Teminatı (Depozito) Bedeli İadeleri*	1- Ödeme Emri Belgesi veya Muhasebe İşlem Fişi 2- İade Formu 3- Dilekçe 4- Kimlik Fotokopisi 5- Harcama Talimatı 6- Abone Föyü 7- Para İade Makbuzu	5 İş Günü

***Not: Yukarıda belirtilen işlemlerin ilk başvuruları Başkanlığımızca alınmadığından söz konusu hizmet süreleri, taleplerin Başkanlığımıza ileildiği tarihten itibaren geçerlidir.**

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

	İlk Müracaat Yeri :	İkinci Müracaat Yeri :
	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Genel Müdür Yardımcılığı
İsim :	Sadık KARABIYIK	Selami TAŞER
Unvan :	Daire Başkanı	Genel Müdür Yardımcısı
Adres :	İSKİ Merkez Hizmet Binası Alibey Caddesi Nurtepe Yolu 34060 Eyüp/İSTANBUL	İSKİ Merkez Hizmet Binası Alibey Caddesi Nurtepe Yolu 34060 Eyüp/İSTANBUL
Tel :	0 (212) 301 13 00	0 (212) 301 18 30
Faks :		
E-Posta :	skarabiyik@iski.gov.tr	staser@iski.gov.tr